



Città metropolitana  
di Venezia

## ***RENDICONTO 2024***

### **REFERTO SULLA GESTIONE DELLE SOCIETA' IN HOUSE**

**SAN SERVOLO SRL**

**E**

**VENIS SPA**

***Premessa sul sistema di fissazione degli obiettivi  
sulle risultanze gestionali delle società in house***

Ai sensi dell'art. 147 *quater*, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000, e dell'art. 16 del regolamento sul sistema dei controlli interni, la Città metropolitana è tenuta a definire e ad assegnare gli obiettivi gestionali delle società, cosiddette "in house": San Servolo Srl, soggetta a controllo analogo, e Venezia Informatica e Sistemi Spa (VENIS spa), soggetta a controllo analogo congiunto col Comune di Venezia.

Tali obiettivi, dopo esser stati fissati nel documento unico di programmazione (D.U.P.) dell'Ente, vengono riportati nei Piani annuali di gestione, oggetto di approvazione da parte delle rispettive assemblee dei soci.

Le risultanze gestionali delle due società devono essere, ai sensi della norma regolamentare sopra richiamata, "*inserite nel rendiconto di gestione*" dell'Ente.

Sia per San Servolo Srl, che per VENIS spa, la Città metropolitana risulta iscritta nell'elenco, previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016, tenuto dall'A.N.AC., delle Amministrazioni aggiudicatrici che possono operare mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società" in house. Da evidenziare, tuttavia che, dal 1° luglio 2023, detto elenco non è più operativo, stante l'abrogazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ad opera dell'art. 226, c. 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

***1. Gli obiettivi assegnati alla società in house San Servolo srl***  
***(Cfr. deliberazione A.N.AC. n. 691 del 29/07/2020 - id 1045)***

Per l'anno 2024, per mezzo del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con deliberazione n. 31/2023, e successivamente modificato con deliberazione n. 1/2024, il Consiglio metropolitano ha definito ed assegnato alla società San Servolo srl, i seguenti obiettivi gestionali con annessi indicatori di risultato.

**San Servolo srl**

ANNO	OBIETTIVO	PESO	LIVELLO ATTESO	LIVELLO MINIMO	LIVELLO MASSIMO	INDICATORE
2024	Conservazione dell'Isola di San Servolo, degli immobili ivi ubicati, e di Villa Widmann, ricevuti in concessione dalla Città metropolitana	10%	R > spesa media manutenzione per gli anni 2021 - 2022 e 2023	-	-	R = spesa manutenzione anno 2024
2024	Miglioramento delle performance organizzative e individuali del personale	5%	-	-	-	R = Indicatore combinato, costituito dagli indicatori previsti dal sistema di valutazione adottato dalla società
2024	Progettazione per il reperimento di finanziamenti nazionali, regionali ed europei	5%	R = 2	R < 2	R > 2	R = presentazione formale di almeno 2 candidature/ proposte agli Enti competenti
2024	Raggiungimento dell'equilibrio di bilancio	12%	R ≥ 0	R = 0	R > 0	R = risultato d'esercizio

ANNO	OBIETTIVO	PESO	LIVELLO ATTESO	LIVELLO MINIMO	LIVELLO MASSIMO	INDICATORE
2024	Consolidamento qualitativo dei servizi	10%	R = si	-	-	R = raggiungimento degli standards previsti nella Carta dei servizi adottata dalla società (da monitorare a mezzo di somministrazione di questionari di customer satisfaction)
2024	Aumento del fatturato relativo al tasso di occupazione delle stanze del centro soggiorno studi	10%	R = 10%	R = 5%	R = 15%	R = fatturato da stanze occupate nell'anno 2024 - fatturato medio da stanze occupate negli anni 2021-2022-2023 (valore in %)
2024	Miglioramento del tasso di organizzazione degli eventi (ivi compresi quelli organizzati c/o Villa Widmann)	10%	R = 10%	R = 5%	R = 15%	R = n. eventi organizzati nell'anno 2024 – n. eventi organizzati nell'anno 2023 (valore in %)
2024	Mantenimento degli interventi di valorizzazione del museo di Torcello	8%	R = 80%	R = 70%	R = 100%	R = n. eventi programmati in accordo con il Servizio cultura – n. eventi realizzati (valore in %)
2024	Valorizzazione del Museo della follia di San Servolo	8%	R = 15%	R = 5%	R = 50%	R = n. visitatori anno 2024 – n. visitatori anno 2023 (valore in %)

ANNO	OBIETTIVO	PESO	LIVELLO ATTESO	LIVELLO MINIMO	LIVELLO MASSIMO	INDICATORE
2024	Valorizzazione di Villa Widmann	8%	R = 15%	R = 5%	R = 50%	R = n. visitatori anno 2024 – n. visitatori anno 2023 (valore in %)
2024	Miglioramento del tasso di organizzazione degli eventi dell'Auditorium	4%	R = 10%	R = 5%	R = 15%	R = n. eventi gestiti nell'anno 2024 – n. eventi gestiti nell'anno 2023 (valore in %)
2024	Messa a disposizione di tutti i dati utili a stendere la relazione sulla situazione gestionale dei SPL di rilevanza economica (anno 2023)	10%	R = si	-	-	R = rispetto del termine ultimo fissato dal socio per la trasmissione dei dati

Alla società sono stati altresì consegnati i seguenti indirizzi per il contenimento delle spese di funzionamento ai sensi dell'art. 19, co. 5, d.lgs. n. 175/2016 e s.m.i.:

	Voce costi di funzionamento (*)	Obiettivo 2024 rispetto al precedente esercizio
<b>San Servolo srl</b>	Costi per servizi (**)	Riduzione dell'1%  (indicatore: raffronto tra i dati dei bilanci chiusi della società disponibili al momento dell'approvazione del rendiconto della CmVe)
	Costi per godimento di beni di terzi	
	Costi per il personale (***)	

(\*) Per costi di funzionamento devono intendersi i soli costi fissi.

(\*\*) Al netto delle spese di manutenzione, delle spese per lavori pubblici e delle spese obbligatorie per legge.

(\*\*\*) Al netto delle assunzioni legate a nuovi servizi affidati dal socio unico o al mantenimento degli standard di servizio previsti nei contratti in essere (ad es. per re-internalizzazione di attività in precedenza appaltate con risparmio o compensazione di costi); di eventuali aumenti stipendiali derivanti dal rinnovo dei contratti collettivi, di incrementi fisiologici derivanti da progressioni di carriera contrattualmente stabilite, di incrementi di costo per l'erogazione di premi di produzione, legati all'aumento della produttività, redditività, qualità, efficienza ed innovazione.

**2. Gli obiettivi assegnati alla società soggetta a controllo analogo congiunto Venis Spa**  
(Cfr. determinazione A.N.AC. dell'11/02/2021 - id 1031)

Nel 2024, col DUP 2024-2026, il Consiglio metropolitano ha assegnato alla società Venezia Informatica e Sistemi (VENIS spa), soggetta a controllo analogo congiunto col Comune di Venezia, i seguenti obiettivi gestionali con annessi indicatori di risultato:

**VENIS spa**

ANNO	OBIETTIVO	PESO	LIVELLO ATTESO	LIVELLO MINIMO	LIVELLO MASSIMO	INDICATORE
2024	Mantenimento dell'equilibrio di bilancio	30%	$R \geq 0$	$R = 0$	$R > 0$	R = risultato d'esercizio
2024	Raggiungimento degli standard stabiliti nel contratto di servizio	30%	R = sì	-	-	R = rispetto degli standard stabiliti nel contratto di servizio
2024	Gestione del progetto Con.ME	40%	R = buono	R = sufficiente	R = ottimo	R = rispetto dei livelli di servizio previsti nel contratto e certificati attraverso il livello di gradimento di tutti gli enti coinvolti

Unitamente ai seguenti obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento ex art. 19, co. 5, d.lgs. n. 175/2016 e s.m.i.:

	Voce costi di funzionamento	Obiettivo 2024
<b>VENIS spa (*)</b>	Costi per servizi	5.563.800,00
	Costi per godimento di beni di terzi	114.000,00
	Costi per il personale	5.352.441,00

(\*) I costi dei servizi e di godimento di beni di terzi di Venis S.p.A. si devono intendere al netto di eventuali nuovi affidamenti da parte del Comune di Venezia e dei Soci e/o di nuove ulteriori attività richieste dall'Amministrazione Comunale e dai Soci. I costi del personale si devono intendere al netto di eventuali aumenti contrattuali derivanti dall'eventuale rinnovo del contratto collettivo di riferimento, nonché di eventuali nuove assunzioni autorizzate dall'Amministrazione Comunale e necessarie al mantenimento degli standard di servizio previsti nei contratti.

### 3. I risultati conseguiti dalla società San Servolo Srl

Nel 2024, la società San Servolo Srl ha conseguito i seguenti risultati:

Obiettivo	Peso	Livello atteso	Livello minimo	Livello massimo	Indicatore	Risultato realizzato	Valutazioni e indirizzi
Conservazione dell'Isola di San Servolo, degli immobili ivi ubicati, e di Villa Widmann, ricevuti in concessione dalla Città metropolitana	10%	R > spesa media manutenzione per gli anni 2021, 2022 e 2023	-	-	<p>R = (spesa manutenzione anno 2024) € 334.666,00 – (spesa manutenzione media triennio 2021-2023) € 264.803,00 = + € 69.863,00</p> <p>(l'incremento rispetto al dato medio del triennio precedente è stato del 26,38%)</p>	<b>R = +26,38</b>	<p>La spesa per la manutenzione dell'isola di San Servolo e degli immobili ivi ubicati (comprensiva della spesa annua per i manutentori) è aumentata rispetto al triennio 2021-2023 di € 69.863,00, con un incremento, pertanto, del 26,38%</p> <p>Tra le attività svolte dalla società si annoverano la custodia h24 del patrimonio architettonico affidato, con possibilità di pronto intervento degli operatori in caso di guasti/anomalie e la manutenzione ordinaria e quella straordinaria finanziata dalla CmV. Nel 2024 è stata svolta la manutenzione programma sugli impianti, sui parchi, sulla funzionalità di camere e sale congressuali; è proseguito l'intervento di ammodernamento di 35 camere del centro soggiorno e studi; infine è stato collocato l'impianto di climatizzazione presso gli edifici 16 e 17</p> <p><b>L'obiettivo si ritiene raggiunto</b></p>
Miglioramento delle performance organizzative e individuali del personale	5%	-	-	-	<p>R = Indicatore combinato, costituito dagli indicatori previsti dal sistema di valutazione adottato dalla società</p>	<b>R = Valutazione effettuata dalla società pari a "ottimo"</b>	<p>In osservanza del CCNL Federculture applicato ai propri dipendenti, con det. 101/23 la società si è dotata di un nuovo sistema di valutazione sottoscritto anche dalle parti sindacali. Con det. 25/2024 ha stabilito il fondo per la produttività relativo all'anno 2024, quantificandolo in € 40.200,00 lordi (più € 3.200,00 lordi a fav. del direttore). Con det. 29/2024 ha fissato gli obiettivi individuali del personale tra tutti i 22 dipendenti.</p> <p>Col referto di gestione ha reso noto che gli obiettivi assegnati sono stati raggiunti. Il direttore, in particolare, ha espresso un giudizio pari a "ottimo" della performance organizzativa e individuale del personale.</p> <p>Tale giudizio trova giustificazione nell'aumento dei ricavi aziendali (con un utile post imposte di euro 119.041,00).</p> <p>Il premio di produzione è stato attribuito al personale e al direttore con determinazione dell'Amministratore unico n. 193/24.</p> <p><b>L'obiettivo è stato raggiunto</b></p>

Obiettivo	Peso	Livello atteso	Livello minimo	Livello massimo	Indicatore	Risultato realizzato	Valutazioni e indirizzi
Progettazione per il reperimento di finanziamenti nazionali, regionali ed europei	5%	R = 2	R < 2	R > 2	R = presentazione formale di almeno 2 candidature/ proposte agli Enti competenti	<b>R = n. 1 proposta presentata agli Enti competenti</b>	<p>Nel 2024 la società ha partecipato ai seguenti progetti, entrambi finanziati dall'UE:</p> <p>a) Progetto "STARTS4Water II Ports and Transformation" promosso da TBA21-Thyssen-Bornemisza Art. Contemporary Ocean Pace Academy Venice, avviato nel 2023;</p> <p>b) Progetto "Smart Tourism Destination" Riviera del Brenta (STD) finanziato dal FESR 2021-2017.</p> <p>Avendo la società aderito al primo progetto nel 2023, si ritiene <b>l'obiettivo parzialmente raggiunto</b></p>
Raggiungimento dell'equilibrio di bilancio	12%	R ≥ 0	R = 0	R > 0	R = risultato d'esercizio al 31 dicembre 2024	<b>R = +119.041,00</b> (risultato in corso di approvazione assembleare)	<p>La società sta chiudendo l'esercizio 2024 con un risultato economico positivo, corrispondente ad un utile post imposte di € 119.041,00, migliorato dunque rispetto allo scorso anno (utile 2023 pari ad euro 54.618,00).</p> <p>La società ha pertanto saputo far fronte al venir meno dei ricavi derivanti dall'attività di vignicoltura contenendo i costi e aumentando i propri margini operativi.</p> <p><b>L'obiettivo è stato raggiunto</b></p>
Consolidamento qualitativo dei servizi	10%	R = si	-	-	R = raggiungimento degli standards previsti nella Carta dei servizi adottata dalla società (da monitorare a mezzo di somministrazione di questionari di customer satisfaction)	<b>R = si</b>	<p>La società ha inviato al socio unico un campione di questionari di customer satisfaction somministrati all'utenza dell'isola, nei quali la stessa utenza poteva indicare un voto da 1 ("scadente") fino a 5 ("ottimo"), oltre che esprimere commenti o formulare suggerimenti.</p> <p>Rispetto ai punteggi espressi in 32 questionari, San Servolo Srl ha ottenuto giudizi con una media tra 4 e 5, che si ritiene soddisfacente</p> <p><b>L'obiettivo è stato raggiunto</b></p>



Obiettivo	Peso	Livello atteso	Livello minimo	Livello massimo	Indicatore	Risultato realizzato	Valutazioni e indirizzi
Aumento del fatturato relativo al tasso di occupazione delle stanze del centro soggiorno studi	10%	R = 10%	R = 5%	R = 15%	<p>R = (fatturato da stanze occupate nell'anno 2024) 2.405.041,00 – (fatturato medio da stanze occupate negli anni 2021-2022-2023) 1.470.794,00 euro = + 934.247,00 euro</p> <p>(il fatturato, rispetto al dato medio del triennio precedente, è aumentato del +63,52%)</p>	<b>R = +63,52%</b>	<p>Nel triennio 2021-2023 la società ha registrato un fatturato medio da stanze occupate pari a 1.470.794,00 euro circa. Nel 2024 detto fatturato ammonta ad euro 2.405.041,00 con un incremento del +63,52%</p> <p><b>Il risultato è stata raggiunto</b></p>
Miglioramento del tasso di organizzazione degli eventi (ivi compresi quelli organizzati c/o Villa Widmann)	10%	R = 10%	R = 5%	R = 15%	<p>R = (n. eventi organizzati nell'anno 2024) 306 - (n. eventi organizzati nell'anno 2023) 290 = +16</p> <p>(Il tasso di organizzazione degli eventi rispetto al 2023 è aumentato del +5,52%)</p>	<b>R = +5,52%</b>	<p>Al 31 dicembre 2024 sono stati organizzati n. 306 eventi, mentre, al 31 dicembre 2023, ne risultavano realizzati n. 290.</p> <p>La società ha pertanto aumentato il numero degli eventi organizzati sia presso l'isola di San Servolo che presso villa Widmann</p> <p>L'incremento registrato ammonta al +5,52%: al riguardo comunica di avere perfezionato le modalità informative dell'offerta dei servizi curando al meglio i sopralluoghi e gli incontri con gli ospiti</p> <p><b>L'obiettivo si considera raggiunto</b> tenuto conto del target minimo di incremento previsto, pari ad almeno il 5% rispetto al precedente anno</p>

Obiettivo	Peso	Livello atteso	Livello minimo	Livello massimo	Indicatore	Risultato realizzato	Valutazioni e indirizzi
Mantenimento degli interventi di valorizzazione del museo di Torcello	8%	R = 80%	R = 70%	R = 100%	$R = (n. \text{ eventi programmati in accordo con il Servizio cultura}) 36 - (n. \text{ eventi realizzati}) 36 = 0$	<b>R = 100%</b>	<p>Nel corso del 2024 la società ha affiancato la Direzione del Museo, in capo al Servizio cultura della CmVE, per l'ideazione e l'organizzazione di eventi ed attività culturali.</p> <p>Ha realizzato tutti gli eventi stabiliti, tra i quali rileva la terza edizione del Progetto "Patrimonio archeologico condiviso e comunità".</p> <p>I 36 eventi indicati comprendono anche le attività promozionali, intese quali ingressi gratuiti e ridotti, visite e percorsi guidati, aperture straordinarie e prolungate.</p> <p><b>L'obiettivo si ritiene raggiunto</b></p>
Valorizzazione del Museo della follia di San Servolo	8%	R = 15%	R = 5%	R = 50%	$R = (n. \text{ visitatori anno 2024}) 6.814 - (n. \text{ visitatori anno 2023}) 5.670 = +1.144$ <p>(il n. di visitatori del museo rispetto al 2023 è aumentato del +20,18%)</p>	<b>R = +20,18%</b>	<p>Al 31 dicembre 2024 sono stati registrati n. 6.814 visitatori del Museo, mentre, al 31 dicembre 2023, se ne registravano n. 5.670.</p> <p>Anche nel 2024 la società ha cercato di incrementare la conoscenza del Museo presso gli ospiti del centro soggiorno studi, presso la cittadinanza della CmVE e i flussi turistici; ha altresì ampliato l'orario di accesso al Museo e riorganizzato le modalità di informazione e prenotazione nel periodo maggio-dicembre, registrando un aumento del numero di visitatori pari al +20,18%</p> <p>Ha infine continuato la collaborazione con l'Associazione "Mente in rete", rete nazionale tra i musei del disagio mentale</p> <p><b>L'obiettivo si dà per raggiunto</b></p>

Obiettivo	Peso	Livello atteso	Livello minimo	Livello massimo	Indicatore	Risultato realizzato	Valutazioni e indirizzi
Valorizzazione di Villa Widmann	8%	R = 15%	R = 5%	R = 50%	<p> <math>R = (\text{n. visitatori anno 2024}) 33.678</math>  <math>- (\text{n. visitatori anno 2023}) 33.213</math>  <math>= + 465</math> </p> <p>(il n. di visitatori della villa rispetto al 2023 è aumentato del +1,40%)</p>	<b>R = +1,40 %</b>	<p>Per villa Widmann il numero dei visitatori è aumentato dai 33.213 del 2023 ai 33.678 del 2024, registrando un incremento pari al +1,40%.</p> <p>La società ha continuato l'azione di promozione e di qualificazione dell'offerta culturale rappresentata dalla villa, implementando e diversificando gli accordi commerciali e di promozione con le agenzie di viaggio e le associazioni culturali, per proporre eventi aggreganti (ad esempio per mezzo della "Ville Card" e del "Festival Summer Mira Sound").</p> <p>Ha altresì partecipato al progetto finanziato dall'U.E. "Smart Tourism Destination", e contribuito alla realizzazione della 46° edizione della manifestazione Riviera Fiorita. Da ultimo ha aperto e valorizzato il servizio di caffetteria, affidato ad una ditta esterna.</p> <p><b>L'obiettivo si considera parzialmente raggiunto</b> a fronte del target minimo previsto pari al 5%.</p>
Miglioramento del tasso di organizzazione degli eventi dell'Auditorium	4%	R = 10%	R = 5%	R = 15%	<p> <math>R = (\text{n. eventi gestiti nell'anno 2024}) 65</math>  <math>- (\text{n. eventi gestiti nell'anno 2023}) 23</math>  <math>= +42</math> </p> <p>(il n. di eventi gestiti rispetto al 2023 è aumentato del +182,50 %)</p>	<b>R = +182,50 %</b>	<p>Al 31 dicembre 2023 San Servolo Srl aveva curato n. 23 eventi presso l'Auditorium del Centro Servizi di Mestre, dopo averne iniziato la gestione a partire dal mese di a luglio di quell'anno. Al 31 dicembre 2024 gli eventi gestiti ammontano invece a n. 65</p> <p>Anche nel 2024 la società ha inserito la struttura, da concedere in uso a terzi dietro corrispettivo, nel proprio sito internet</p> <p><b>L'obiettivo è stato raggiunto</b></p>

Obiettivo	Peso	Livello atteso	Livello minimo	Livello massimo	Indicatore	Risultato realizzato	Valutazioni e indirizzi
Messa a disposizione di tutti i dati utili a stendere la relazione sulla situazione gestionale dei SPL di rilevanza economica (anno 2023)	10%	R = si	-	-	R = rispetto del termine ultimo fissato dal socio per la trasmissione dei dati	<b>R = 100%</b>	<p>La società ha prodotto nei termini i dati necessari alla stesura della seconda relazione sulla situazione gestionale dei Servizi Pubblici Locali di rilevanza economica, riferiti all'anno 2023.</p> <p>Con nota prot. 70805/2024, la Città metropolitana aveva fissato quale termine il 15/11/2024. San Servolo Srl ha rispettato la scadenza fissata dal socio unico.</p> <p><b>L'obiettivo è stato raggiunto</b></p>

Per quanto riguarda la riduzione dei costi di funzionamento a norma del d.lgs. n. 175/2016 e s.m.i, San Servolo Srl ha conseguito i seguenti target:

Voce costi di funzionamento (*)	Obiettivo 2024 rispetto al precedente esercizio	Risultato raggiunto Attività poste in essere e riduzioni dei costi operate
Costi per servizi (**)	Riduzione dell'1%  (indicatore: raffronto tra i dati dei bilanci chiusi della società disponibili al momento dell'approvazione del rendiconto della CmVe)	<p>La società San Servolo srl ha come unici costi fissi il compenso dell'Amministratore Unico e quello del Sindaco Unico, stabiliti dall'Assemblea dei soci e rimasti invariati rispetto all'anno precedente.</p> <p>La società non ha altri costi fissi, o meglio i rimanenti costi variano a seconda del valore della produzione che, nel corso del 2024, è lievemente diminuito dell'1,33%, registrando però, contemporaneamente, anche una riduzione dei costi della produzione pari al 2,86%. Si evidenzia infine che il bilancio in approvazione è in equilibrio con un utile di euro 119.041,00.</p> <p><b>L'obiettivo si ritiene raggiunto</b></p> <p>La società non sostiene costi per godimento di beni di terzi.</p> <p>Il costo del personale sostenuto dalla società nel 2024 ammonta ad euro 884.156,00, mentre il costo del personale sostenuto nel 2023 ammonta ad euro 921.019,00 quindi in riduzione rispetto al precedente.</p> <p>I dati relativi all'anno 2024 verranno a breve approvati col bilancio di esercizio, il prossimo 30 aprile.</p> <p><b>Il target può considerarsi raggiunto</b> avendo registrato un decremento del -4,00%</p>
Costi per godimento di beni di terzi		
Costi per il personale (***)		

(\*) Per costi di funzionamento devono intendersi i soli costi fissi.

(\*\*) Al netto delle spese di manutenzione, delle spese per lavori pubblici e delle spese obbligatorie per legge.

(\*\*\*) Al netto delle assunzioni legate a nuovi servizi affidati dal socio unico o al mantenimento degli standard di servizio previsti nei contratti in essere (ad es. per re-internalizzazione di attività in precedenza appaltate con risparmio o compensazione di costi); di eventuali aumenti stipendiali derivanti dal rinnovo dei contratti collettivi, di incrementi fisiologici derivanti da progressioni di carriera contrattualmente stabilite, di incrementi di costo per l'erogazione di premi di produzione, legati all'aumento della produttività, redditività, qualità, efficienza ed innovazione.

4. I risultati conseguiti dalla società VENIS Spa

Nel 2024, la società VENIS Spa ha realizzato i seguenti risultati:

Obiettivo	Peso	Livello atteso	Livello minimo	Livello massimo	Indicatore	Risultato realizzato	Valutazioni e indirizzi
Mantenimento dell’equilibrio di bilancio	30%	$R \geq 0$	$R = 0$	$R > 0$	$R =$ risultato d’esercizio	<b>R = 139.545,00 euro</b> (risultato in corso di approvazione assembleare)	L’utile di bilancio 2024, comunicato in data 10 aprile 2025, ammonta ad euro 139.545,00 in calo rispetto allo scorso anno (utile 2023: 336.491,00)  <b>L’obiettivo è stato raggiunto</b>
Raggiungimento degli standard stabiliti nel contratto di servizio	30%	R=si	-	-	$R =$ rispetto degli standard stabiliti nel contratto di servizio	<b>R = si</b> <b>(standard rispettati)</b>	VENIS spa ha effettuato le previste verifiche: <ul style="list-style-type: none"><li>- dell’uptime dei servizi di datacenter a cadenza trimestrale ed ha prodotto i report previsti;</li><li>- dell’uptime dei servizi di connettività e Internet a cadenza trimestrale;</li><li>- del rispetto dei tempi di ripristino dei servizi di connettività e Internet a cadenza trimestrale.</li></ul> La società ha dichiarato di avere condiviso trimestralmente la reportistica richiesta che traccia lo stato delle componenti tecnologiche dedicate alla connettività della CmVE.  Il Piano di gestione per il 2024 prevedeva, quale prodotto finale, un giudizio positivo del dirigente del servizio informatica della Città metropolitana, committente dei servizi affidati.  Il predetto dirigente ha preso visione del report di VENIS spa, attestato il rispetto degli standard contrattuali, e confermato una valutazione positiva con nota prot. 12009 del 20-02-2025.  <b>L’obiettivo si intende pertanto conseguito</b>

Obiettivo	Peso	Livello atteso	Livello minimo	Livello massimo	Indicatore	Risultato realizzato	Valutazioni e indirizzi
Gestione del progetto Con.ME	40%	R = buono	R = sufficiente	R = ottimo	R = rispetto dei livelli di servizio previsti nel contratto e certificati attraverso il livello di gradimento di tutti gli enti coinvolti	<b>R = buono</b>	<p>Per la gestione del progetto Con.ME, la società ha rispettato i livelli di servizio previsti nel contratto mantenendo in efficienza: le infrastrutture del data center; la componente di rete del data center; la componente di elaborazione dello IaaS; il servizio di backup BaaS presso il SAD; il servizio di Disaster Recovery DRaaS presso il SAD; l'applicazione del patching di sicurezza e degli aggiornamenti dedicati alle infrastrutture dello stesso SAD; l'attivazione di contratti di manutenzione HW e SW agli apparati in uso al SAD</p> <p>In data 15 aprile 2025, il dirigente dell'Area Amministrazione e Transizione Digitale della CmVE ha comunicato un livello di gradimento corrispondente ad un giudizio di "buono".</p> <p><b>L'obiettivo è ritenuto raggiunto</b></p>

Rispetto alla prevista riduzione dei costi di funzionamento, la società ha registrato i seguenti risultati:

Voce costi di funzionamento (*)	Obiettivo 2024	Risultati conseguiti
Costi per servizi	5.563.800,00	2.083.697,94
Costi per godimento di beni di terzi	114.000,00	114.000,00
Costi per il personale	5.352.441,00	3.832.927,45
<b>Tot.</b>	<b>11.030.241,00</b>	<b>6.030.625,39</b>

(\*) I costi dei servizi e di godimento di beni di terzi di Venis S.p.A. si devono intendere al netto di eventuali nuovi affidamenti da parte del Comune di Venezia e dei Soci e/o di nuove ulteriori attività richieste dall'Amministrazione Comunale e dai Soci (la società informa che i costi per servizi sostenuti, sopra indicati, andrebbero ulteriormente nettizzati di altri costi sopportati per effetto del nuovo contratto di servizio 2024/2027, che prevede impegni e servizi del tutto nuovi). I costi del personale si devono intendere al netto di eventuali aumenti contrattuali derivanti dall'eventuale rinnovo del contratto collettivo di riferimento nonché di eventuali nuove assunzioni autorizzate dall'Amministrazione Comunale e necessarie al mantenimento degli standard di servizio previsti nei contratti.